



Wzór/minimalny zakres

**Umowa organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego
w ramach projektu „Akademia młodych 4”
nrS/20.../AM4
-WZÓR-**

zawarta w dniur. w, pomiędzy:

- 1) Twin Media Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ulicy Zaufek Drozdowy 2, 77-100 Bytów, NIP 842-175-94-94, REGON 221183989 reprezentowaną przez:
..... – Prezesa Zarządu; zwaną dalej **Beneficjentem**
a
- 2) (imię i nazwisko) uczestnikiem/uczestniczką projektu „Akademia młodych 4” zamieszkałym/ą, numer PESEL, urodzonym/ą w dniu zwanym/ą dalej **Stażystą**
a
- 3) (nazwa podmiotu gospodarczego) z siedzibą, NIP, Regon, reprezentowanego przez:
....., zwanego dalej **Organizatorem stażu.**

§1

1. Organizator stażu zobowiązuje się do utworzenia miejsca stażu zawodowego dla stażysty w okresie od dniado dnia na stanowisku pracy
2. Miejsce odbywania stażu.....
2. Celem dydaktycznym stażu będzie nabycie przez Stażystę praktycznych umiejętności i doświadczenia niezbędnych do wykonywania pracy na w/w stanowisku pracy.
3. W związku z organizowanym stażem pomiędzy Organizatorem a Stażystą nie zostaje nawiązany stosunek pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.
4. Staż będzie realizowany według programu opracowanego przez Beneficjenta w porozumieniu z Organizatorem stażu, który został przedstawiony do zapoznania i zaakceptowania Stażyście. Program stażu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Staż jest organizowany dla uczestników projektu „Akademia młodych 4”, który jest realizowany przez Beneficjenta w ramach Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.1 Wsparcie udzielane w Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr UDA-POWR.01.02.01-22-0032/19.

§2

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - a) opłacenia badań lekarskich potwierdzających zdolność Stażysty do odbycia stażu u Organizatora na stanowisku pracy wskazanym w § 1 ust. 1;



- b) opracowania w porozumieniu z organizatorem stażu programu stażu zawodowego i zapoznania z nim stażysty;
- c) sprawowania nadzoru nad organizacją stażu, w tym nad respektowaniem praw Stażysty oraz warunków jego pracy w szczególności dotyczących czasu pracy;
- d) wypłacania Stażyście stypendium za odbywany staż, którego wysokość została określona w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
- e) zgłoszenia Stażysty w okresie odbywania stażu do ubezpieczenia zdrowotnego i społecznego oraz opłacenia składek na ubezpieczenie rentowe, wypadkowe, emerytalne jeżeli Stażysta nie posiada innego tytułu rodzącego obowiązek ubezpieczeń społecznych;
- f) opłacenia Stażyście ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres realizacji stażu;
- g) wydania Stażyście certyfikatu potwierdzającego odbyty staż po zapoznaniu się z opinią Organizatora stażu i treścią karty przebiegu stażu zawodowego;
- h) zapoznania Stażysty z jego prawami i obowiązkami;
- i) monitorowania i dokumentowania przebiegu stażu;
- j) do zwrotu poniesionych przez stażystę kosztów dojazdu na staż zgodnie z *Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu dla uczestników projektu „Akademia młodych 4”*;
- k) do zwrotu poniesionych przez stażystę kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 zgodnie z *Regulaminem zwrotu kosztów opieki na dzieckiem/dziećmi do lat 7 w ramach projektu „Akademia młodych 4”*.

2. Organizator stażu zobowiązuje się do:

- a) zorganizowania Stażyście stażu w okresie wskazanym w § 1 ust. 1;
- b) zapoznania Stażysty z programem stażu opracowanym wspólnie z Beneficjentem, co Stażysta potwierdza własnoręcznym podpisem;
- c) zapewnienia Stażyście warunków do wykonywania czynności i zadań, w wymiarze czasu pracy, obowiązującym pracownika na danym stanowisku lub w danym zawodzie, zgodnie z ustalonym programem stażu zawodowego, w celu nabycia przez Stażystę praktycznych umiejętności do samodzielnego wykonywania pracy po zakończeniu stażu, w tym także zapewnienie odpowiednich pomieszczeń, urządzeń i materiałów niezbędnych do zrealizowania programu stażu, spełniających standardy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zasady ergonomii, o takim samym standardzie jak miejsce pracy pracownika Organizatora stażu;
- d) bezwłocznego, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych, informowania Beneficjenta o przerwaniu przez Stażystę odbywania stażu oraz o innych zdarzeniach, istotnych dla realizacji stażu zawodowego;
- e) prowadzenia listy obecności (zgodnej ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 do umowy) Stażysty na stażu w danym miesiącu i jej przekazywania do Beneficjenta nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zakończenia miesiąca, którego lista dotyczy;
- f) wyznaczenia spośród swoich pracowników opiekuna stażysty, o którym mowa w § 5;
- g) przyjęcia od Stażysty zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego nieobecność Stażysty na stażu z innego powodu niż czasowa niezdolność do pracy z powodu choroby lub pobytu w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej i przedłożenia go do Beneficjenta nie później niż w terminie 2 dni roboczych od otrzymania tego zaświadczenia;
- h) ostatniego dnia stażu przeprowadzenie walidacji, która będzie miała na celu ocenę nabycia przez Stażystę umiejętności do wykonywania danego zawodu w skali od 1 do 5 uwzględniając osiągnięte



rezultaty, efekty stażu i poinformowanie Beneficjenta o dokonanej ocenie na formularzu opinii stanowiącym załącznik nr 5 do umowy;

i) wydania Stażyście niezwłocznie po zakończeniu stażu dokumentu potwierdzającego odbycie stażu, zawierającego pisemną opinię zawierającą informacje o zadaniach realizowanych przez niego oraz o umiejętnościach zawodowych pozyskanych w trakcie stażu. Oryginał opinii Organizator stażu przekazuje stażyście, a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem Beneficjentowi. Wzór opinii stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy;

j) udzielenia dni wolnych, na pisemny wniosek Stażysty, złożony na druku obowiązującym u pracodawcy, w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu zawodowego za które przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc dni wolne powinny być udzielone przed upływem terminu zakończenia stażu;

k) przeszkolenia stażysty na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie BHP przepisów przeciwpożarowych;

l) sporządzenia protokołu okoliczności i przyczyn wypadku przez zespół powypadkowy, gdyby taki wypadek miał miejsce na zasadach analogicznych jak w przypadku pracowników,

n) informowania Beneficjenta niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych o wszelkich zmianach dotyczących realizacji umowy, w tym o zmianie opiekuna, miejscu odbywania stażu.

ł) do oznaczenia stanowiska stażu według wzoru stanowiącego załącznik nr 6a do niniejszej umowy oraz do umieszczenia informacji o udziale w projekcie w charakterze organizatora stażu zawodowego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6b do niniejszej umowy oraz umieszczenia w miejscu realizacji stażu plakatu informującego o projekcie „Akademia młodych 4”. Informacja taka powinna zostać umieszczona w sposób trwały w okresie, o którym mowa w §1 ust. 1 na zwyczajowych nośnikach informacji stosowanych u Organizatora stażu;

m) należytej realizacji stażu zgodnie z ustalonym programem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;

n) realizacji stażu zgodnie z zaleceniami Rady z dnia 10 marca 2014r. w sprawie ram jakości staży oraz z Polskimi Ramami Jakości Staży i Praktyk oraz zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu konkursu nr POWER 01.02.01 – IP.12-22-001/19.

o) w przypadku staży dla osób z niepełnosprawnością zastosowanie mają zapisy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

3. Stażysta jest zobowiązany do:

a) sumiennego i starannego wykonywania czynności i zadań objętych programem stażu;

b) stosowania się do poleceń Organizatora stażu i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa;

c) przestrzegania ustalonego czasu i miejsca odbywania stażu oraz regulaminu pracy obowiązującego w zakładzie pracy Organizatora stażu;

d) przestrzegania przepisów oraz zasad bhp, a także przepisów przeciwpożarowych, dbania o dobro zakładu pracy oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Organizatora stażu na szkodę;

e) przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego;

f) uczestnictwa w stażu w okresie wskazanych w §1 ust. 1

g) prowadzenia „Karty przebiegu stażu zawodowego” sporządzanej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy, uzyskania podpis opiekuna Stażu oraz dostarczenia jej Beneficjentowi najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia stażu;



- h) niezwłocznego poinformowania Organizatora stażu o czasowej niezdolności do odbywania stażu z powodu choroby lub pobytu w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej, lub z innego powodu skutkującego nieobecnością na stażu;
 - i) pisemnego niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o przerwaniu stażu z podaniem przyczyn;
 - j) pisemnego niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji stażu;
 - k) wypełnienia i przekazania Beneficjentowi najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy „Formularza zgłoszenia do ZUS”;
 - l) informowania Beneficjenta o zmianie danych teleadresowych;
4. Stażysta ma prawo do:
- a) uczestniczenia w stażu na warunkach określonych w niniejszej umowie;
 - b) otrzymania dni wolnych, o których mowa w §2 ust. 2 pkt. j, na podstawie pisemnego wniosku składanego do Organizatora stażu,
 - c) otrzymywania stypendium stażowego i ubezpieczeń, o których mowa w niniejszej umowie;
 - d) do dokonania pisemnej oceny programu stażu.

§3

1. Czas pracy Stażysty wynosi godzin na dobę i godzin tygodniowo.
2. Stażysta nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej, w godzinach nadliczbowych i w dni ustawowo wolne od pracy. O ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy możliwa jest realizacja stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej.

§4

1. Za udział w stażu Beneficjent wypłaca Stażystę za każdy miesiąc uczestnictwa w stażu stypendium stażowe netto w wysokości **120% zasiłku**, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy¹, jeżeli miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 160 godzin miesięcznie²- w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie³. Na dzień podpisania umowy kwota stypendium netto wynosi **1033,70 zł**.
2. Stypendium jest płatne w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który jest wypłacane stypendium pod warunkiem wywiązywania się Organizatora stażu z postanowień §2 ust. 2 lit. e oraz biorąc pod uwagę dostępność środków na rachunku bankowym projektu prowadzonym przez Beneficjenta. Datą wypłaty stypendium jest dzień złożenia dyspozycji na rachunku bankowym Beneficjenta.
3. Stypendium zostanie przekazane przelewem na rachunek bankowy Stażysty nr
4. Stypendium stażowe nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności.
5. Stypendium za staż przysługuje za nieobecności usprawiedliwione, tj. za okres udokumentowanej niezdolności do odbywania stażu, przypadający w okresie odbywania stażu, za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z

¹ Z uwzględnieniem waloryzacji, o której mowa w art.72 ust.6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

² W przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności miesięczne stypendium przysługuje pod warunkiem, że miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 140 godz miesięcznie.

³ Kwota stypendium stażowego jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenia społeczne płatnych przez płatnika tj. beneficjenta.



- ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa, z zastrzeżeniem zapisów pkt. 9 poniżej.
6. Obowiązek usprawiedliwienia nieobecności spoczywa na Stażyście. W/w nieobecności mogą być usprawiedliwane m.in. zaświadczeniem/zwolnieniem lekarskim, wezwaniem do stawiennictwa przed sądem lub organem administracji publicznej lub innym właściwym dokumentem.
 7. Kwota stypendium w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności stażysty jest naliczana proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanych przez Stażystę.
 8. W sytuacji, gdy łączny okres udokumentowanej niezdolności do pracy Stażysty w okresie odbywania stażu będzie wynosił w sumie więcej niż 60 dni kalendarzowych, Organizator stażu pozbawia Stażystę stypendium.⁴

§5

1. Organizator stażu na opiekunem stażysty wyznacza:
imię i nazwisko:, stanowisko:....., wykształcenie:
2. Opiekun stażysty wskazany w pkt. 1 posiada co najmniej sześciomiesięczny staż na stanowisku, na którym będzie realizowany staż w ramach niniejszej umowy lub co najmniej dwunastomiesięczne doświadczenie w branży/dziedzinie, w jakiej będzie realizowany staż w ramach niniejszej umowy.
3. Do obowiązków opiekuna stażu wyznaczonego przez Organizatora stażu należy:
 - a) wprowadzenie Stażysty na stanowisko pracy, w tym w zakres obowiązków, a także zapoznanie z zasadami i procedurami obowiązującymi u Organizatora stażu;
 - b) wsparcie merytoryczne Stażysty w trakcie wykonywania powierzonych mu obowiązków;
 - c) kontrolowanie prac wykonywanych przez Stażystę;
 - d) konsultowanie się z Organizatorem stażu w zakresie wykonywania obowiązków przez Stażystę;
 - e) monitoring realizacji przydzielonego w programie stażu zakresu obowiązków i celów edukacyjno-zawodowych;
 - f) informowanie Organizatora stażu o wszelkich nieprawidłowościach lub odstępstwach w realizowaniu zaplanowanego programu stażu;
 - g) udzielanie Stażyście informacji zwrotnej na temat osiągniętych wyników i stopnia realizacji zadań;
 - h) potwierdzenie w „Karcie przebiegu stażu zawodowego” prowadzonej przez Stażystę, rodzaju wykonywanych czynności lub zadań na stanowisku pracy, na którym jest realizowany staż.
3. *Jedna ósma część wynagrodzenia w kwocie brutto wypłaconego opiekunowi stażysty przez Organizator stażu, w związku ze zwolnieniem opiekuna stażysty na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad stażystą w okresie realizacji stażu, stanowi wkład własny Organizatora stażu do projektu „Akademia młodych 4”.*⁵
4. *Organizator stażu zwolni opiekuna stażysty wskazanego w pkt. 1 od świadczenia pracy w wymiarze 1/8 etatu, na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad stażystą w okresie realizacji stażu*⁶.
5. *Organizator stażu jest zobowiązany do przekazywania do Beneficjenta co miesiąc oświadczenia o wydatkach poniesionych na wynagrodzenie brutto opiekuna stażu w miesiącu, w którym była sprawowana opieka nad Stażystą zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do*

⁴ Stypendium stażowe jest wypłacane w 100% do 60 dnia kalendarzowego udokumentowanej niezdolności do pracy w okresie odbywania stażu. Od 61. dnia kalendarzowego niezdolności do pracy w okresie odbywania stażu stypendium nie przysługuje

⁵ Zapis nie dotyczy, gdy osoba wyznaczona na opiekuna stażysty nie jest zatrudniona u Organizatora stażu w oparciu o umowę o pracę.

⁶ Zapis nie dotyczy, gdy osoba wyznaczona na opiekuna stażysty nie jest zatrudniona u Organizatora stażu w oparciu o umowę o pracę.



niniejszej umowy. Organizator stażu w oświadczeniu wskaże kwotę brutto wynagrodzenia należnego za pełny miesiąc, natomiast Beneficjent rozliczy kwotę proporcjonalnie do godzin odbytego stażu⁷.

6. W przypadku, gdy organizator stażu zostanie wezwany przez Instytucję Zarządzającą RPO WP do przedstawienia dokumentów źródłowych potwierdzających poniesienie kosztu wskazanego w oświadczeniu, Organizator stażu zobowiązany jest do przedstawienia dokumentacji źródłowej,⁸ tj.:

- kopii listy płac potwierdzonej za zgodność z oryginałem, zawierającą następujące informacje: imię i nazwisko opiekuna stażu (wskazanego w umowie stażowej), wynagrodzenie opiekuna stażu z wyszczególnioną płacą brutto, nazwę podmiotu, który wystawił listę płac oraz miesiąc, którego dotyczy lista płac;
- potwierdzeniem zapłaty wynagrodzenia netto opiekuna stażu i potrąceń od wynagrodzenia, w tym składek ZUS oraz podatku dochodowego np. kopie wyciągów bankowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

§6

1. Organizator stażu jest zobowiązany dostarczyć na prośbę Beneficjenta inne niż wymienione w niniejszej umowie dokumenty i informacje związane z przebiegiem realizacji Stażu w ramach monitoringu prowadzonego przez Beneficjenta.

2. Beneficjent zobowiązuje się wszelkie dane osobowe pozyskane od Organizatora stażu, jak i uczestnika projektu w związku z realizacją zapisów niniejszej umowy zabezpieczyć i przetwarzać zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000, z późn. zm.) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§7

1. Beneficjent na wniosek Organizatora stażu może pozbawić Stażystę możliwości kontynuowania stażu w przypadku:

- a) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia pracy;
- b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawiania się do pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych, spożywania na stanowisku pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych;
- c) naruszenia przez Stażystę przepisów prawa i regulaminu pracy obowiązującego u Organizatora;
- d) gdy łączny okres udokumentowanej niezdolności do pracy w okresie odbywania stażu wynosi więcej niż 60 dni lub uniemożliwia zrealizowanie programu stażu;
- e) nierealizowania programu stażu.

2. Podjęcie przez Beneficjenta decyzji o przerwaniu stażu następuje po rozmowie z Stażystą.

3. Beneficjent na wniosek Stażysty odbywającego staż może rozwiązać z Organizatorem niniejszą umowę w przypadku nierealizowania przez niego warunków odbycia stażu. Podjęcie przez Beneficjenta decyzji o przerwaniu stażu następuje po rozmowie z Organizatorem stażu.

⁷ Zapis nie dotyczy, gdy osoba wyznaczona na opiekuna stażysty nie jest zatrudniona u Organizatora stażu w oparciu o umowę o pracę.

⁸ Zapis nie dotyczy, gdy osoba wyznaczona na opiekuna stażysty nie jest zatrudniona u Organizatora stażu w oparciu o umowę o pracę.



4. Stażysta lub podmiot przyjmujący na staż może wypowiedzieć umowę o organizacji stażu na piśmie z zachowaniem co najmniej dwutygodniowego okresu wypowiedzenia⁹.
5. Umowa organizacji stażu zostanie rozwiązana również w przypadku, gdy uczestnik projektu podczas odbywania stażu podejmie pracę zarobkową wykonywaną na podstawie m.in. umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, podejmie działalność gospodarczą.
6. Po wygaśnięciu niniejszej umowy o organizacji stażu nie istnieje możliwość przedłużenia ani wznowienia stażu.
7. Beneficjent w przypadku stwierdzenia realizowania stażu w sposób rażąco niezgodny z niniejszą umową ma możliwość rozwiązania niniejszej umowy bez okresu wypowiedzenia. O sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym Beneficjent niezwłocznie informuje Stażystę i Organizatora stażu.

§ 8

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo kontroli w zakresie prawidłowości wykonania przebiegu stażu.
2. Organizator stażu zobowiązuje się udostępnić wszystkie dokumenty związane z realizacją stażu Beneficjentowi i innym instytucjom uprawnionym do kontroli.

§ 9

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów w ramach realizacji umowy są:
 - a) Ze strony Beneficjenta:.....(imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail);
 - b) Ze strony Organizatora stażu:..... (imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail);
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, lecz pisemnego Poinformowania drugiej ze stron.

§ 10

1. Po zakończeniu stażu, nie później jednak niż w terminie do 15 dni roboczych od zakończenia stażu Organizator stażu **ZOBOWIĄZUJE SIĘ/NIEZOBOWIĄZUJE SIĘ**¹⁰ do zatrudnienia Stażysty na podstawie umowy o pracę przynajmniej w wymiarze ½ etatu w rozumieniu Kodeksu pracy na okres min. 1 miesiąca.
2. *Organizator stażu zobowiązuje się zatrudnić Stażystę w sposób wskazany w pkt. 1 bez korzystania ze wsparcia w formie zatrudnienia subsydiowanego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Europejskiego.*¹¹
3. *Po zakończeniu stażu Uczestnik projektu zobowiązuje się do podpisania z Organizatorem stażu umowy wskazanej w pkt. 1, chyba że podejmie pracę w innym podmiocie na warunkach co najmniej takich jakie zapewnia niniejsza umowa.*¹²

§ 11

1. Organizator stażu oświadcza, że w dniu rozpoczęcia realizacji stażu przez Stażystę zatrudnia on/będzie zatrudniać on co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

⁹ Zachowanie krótszego okresu wypowiedzenia następuje wyłącznie za zgodą Beneficjenta.

¹⁰ Niewłaściwe skreślić.

¹¹ Zapis pkt. 2 nie ma zastosowania, gdy Organizator stażu zgodnie z zapisami pkt. 1 nie jest zobowiązany do zatrudnienia Stażysty po zakończeniu stażu.

¹² Zapis pkt. 3 nie ma zastosowania, gdy Organizator stażu zgodnie z zapisami pkt. 1 nie jest zobowiązany do zatrudnienia Stażysty po zakończeniu stażu.



2. Organizator stażu oświadcza, że w dniu podpisania umowy organizacji stażu otrzymał wytyczne dotyczące procesu adaptacji stażysty w miejscu realizacji stażu i zobowiązuje się do ich wdrożenia.

§ 12

1. W przypadku stwierdzenia niedotrzymania warunków niniejszej umowy przez Organizatora stażu Beneficjent zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z winy Organizatora stażu.
2. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 2.

§ 13

1. Ewentualne spory, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, podlegają rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Beneficjenta.
2. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy są załączniki do niniejszej umowy, tj.:
 - a) Wzór programu stażu zawodowego - załącznik nr 1;
 - b) Wzór listy obecności Stażysty na stażu – załącznik nr 2;
 - c) Wzór karty przebiegu stażu zawodowego w ramach projektu „Akademia młodych 4” - załącznik nr 3;
 - 4) Wzór oświadczenia Organizatora stażu o wydatkach poniesionych na wynagrodzenie opiekuna stażu w danym miesiącu – załącznik nr 4;
 - 5) Wzór opinii Organizatora o odbytym stażu zawodowym – załącznik nr 5;
 - 6a) Wzór oznaczenia stanowiska stażu zawodowego – załącznik 6a;
 - 6b) Wzór informacji o udziale w projekcie – załącznik 6b;

.....
(Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Beneficjenta, pieczęć firmowa)

.....
(Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Organizatora stażu, pieczęć firmowa)

.....
(Podpis Stażysty)



Załącznik nr 1. do Umowy nrS/20.../AM4 organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4”

PROGRAMU STAŻU ZAWODOWEGO

Nazwa zawodu lub specjalności, której program dotyczy, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności (Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania, Dz.U. 2014 poz. 1145)

Nazwa i siedziba zakładu pracy Organizatora staż	
Adres miejsca realizacji stażu	
Nazwa komórki organizacyjnej i stanowiska pracy, na którym będzie realizowany staż	
Termin realizacji stażu	
Godziny odbywania stażu	
Imię i nazwisko, PESEL Stażysty	
Imię i nazwisko, wykształcenie, stanowisko pracy opiekuna stażu	
Zakres zadań i obowiązków wykonywanych w trakcie stażu	
Umiejętności i kompetencje/kwalifikacje jakie powinien nabyć stażysta w trakcie stażu	
Treści edukacyjne jakie zostaną opanowane przez Stażystę w trakcie stażu oraz cele edukacyjno-zawodowe planowane do osiągnięcia przez stażystę:	
Integralną część programu stażu stanowią zapisy umowy o organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4” nrS/20.../AM4 określające prawa i obowiązki Stażysty, cel stażu, zasady współpracy Stażysty z Organizatorem stażu.	
Prawa i obowiązki Stażysty oraz zasady współpracy z Organizatorem stażu: zgodnie z zapisami umowy nrS/20.../AM4 organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4”.	
Zapoznałem/am się, zaopiniowałem/am i przyjmuję do wiadomości i akceptuję (czytelny podpis Stażysty imieniem i nazwiskiem) (miejsce i data) (czytelny podpis)
Potwierdzenie spotkania omawiającego zasady obowiązujące na stażu, przedstawienia programu stażu, (w przypadku os. niepełnosprawnych szczególnych warunków stażu związanych z niepełnosprawnością.	Koordinator projektu: Opiekun stażu:..... Stażysta:



Opinia Stażysty nt. programu Stażu

.....

.....

.....

.....

.....(podpis)



Załącznik nr 2. do Umowy nrS/20.../AM4 organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4”

Wzór listy obecności Stażysty na stażu

Nazwa zakładu pracy Organizatora stażu:	
Miejsce odbywania stażu:	
Godziny odbywania stażu	
Imię i nazwisko Stażysty:	

Miesiąc i rok, którego lista dotyczy:	
Numer dnia	Podpis Stażysty potwierdzający obecność na stażu
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	

Podpis opiekuna stażu potwierdzający obecność stażysty na stażu.....
Oświadczam, że w okresie trwania stażu w miesiącu, którego dotyczy lista obecności nie pracowałem/łam na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenie i umowy o dzieło a także nie prowadziłem/łam działalności gospodarczej ani rolniczej.

.....
(Czytelny podpis Stażysty imieniem i nazwiskiem)



Załącznik nr 4. do Umowy nrS/20../AM4 organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4”

Oświadczenie o wysokości wydatków poniesionych na wynagrodzenie opiekuna stażu

Oświadczam, że w miesiącu 20.... r. w związku z zatrudnieniem na umowę o pracę w wymiarze jednego pełnego etatu (*imię i nazwisko opiekuna stażu*) i wypłatą wynagrodzenia dla w/w pracownika (nazwa Organizatora stażu) wypłaciło wynagrodzenie brutto w wysokości zł¹³.

W/w koszt został poniesiony w następujących dniach (należy wskazać wszystkie daty, w których poniesione zostały koszty przez pracodawcę związane z wypłatą wynagrodzenia dla pracownika, tj. płacę brutto, składki na ubezpieczenie społeczne — ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części płaconej przez pracownika oraz chorobowe, podatek dochodowy):

Data zapłaty wynagrodzenia netto:

Data zapłaty składek ZUS:

Data zapłaty zaliczki na podatek dochodowy:

Jednocześnie oświadczam, że (*imię i nazwisko opiekuna stażu*) w miesiącu 20..... r. został/a zwolniony/a od świadczenia pracy w wymiarze 1/8 i w tym czasie sprawował/a w ramach w/w umowy o pracę opiekę nad stażystą (*imię i nazwisko Stażysty*) realizującym staż w w/w firmie na podstawie umowy o organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4”.

Oświadczam, że w/w dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że powyżej wskazane wynagrodzenie opiekuna stażysty nie jest refundowane lub rozliczane w ramach dofinansowania lub wkładu własnego innych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych.

Oświadczam, że na powyżej wskazane wynagrodzenie opiekuna stażysty Organizator stażu nie otrzymuje bezzwrotnej pomocy finansowej z kilku źródeł (krajowych, unijnych lub innych).

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis i pieczęć służbowa osoby
upoważnionej do reprezentowania Organizatora
stażu

.....
Pieczęćka firmowa Organizatora stażu

¹³ Należy wykazać kwotę wszystkich obciążeń poniesionych przez pracodawcę związanych z wypłatą wynagrodzenia brutto dla pracownika, tj. płacę netto, składki na ubezpieczenie społeczne — emerytalne i rentowe w części płaconej przez pracodawcę oraz składkę chorobową, podatek dochodowy odprowadzany za pracownika).



Załącznik nr 5. do Umowy nrS/20...../AM4 organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4”

....., dn.

OPINIA O STAŻYŚCIE DOT. ODBYTEGO STAŻU ZAWODOWEGO

Pan(i) o numerze PESEL, urodzona/y w dniu zamieszkała/y, odbywał(a) staż zawodowy w..... (nazwa zakładu pracy Organizatora stażu) w terminie od do....., na stanowiskuzgodnie z umową o organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4” współfinansowanego ze środków Europejskiego Fundusz Społeczny nrS/20...../AM4. Opiekunem stażysty był/a: (imię i nazwisko, stanowisko pracy, wykształcenie).

Do obowiązków Pana(i) należało:

-
-
-
-

W trakcie stażu zawodowego Pani/Pan nabył(a) następujące kwalifikacje/ umiejętności praktyczne, o charakterze zawodowym:

-
-
-
-
-

Pan(i) w wyniku przeprowadzonej walidacji nabytych umiejętności polegającej na otrzymał/a ocenę¹⁴

Mając na uwadze przebieg stażu, stwierdzamy, że Pan/i(dobrze, źle, wzorowo, sumiennie, itp....) wywiązywał(a) się z powierzonych zadań.

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpis i pieczęć służbowa osoby
upoważnionej do reprezentowania Organizatora stażu

¹⁴ Stażysta może otrzymać ocenę w skali od 1 do 5.



Załącznik nr 6a do Umowy nrS/20../LAM4 organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4”

Wzór oznaczenia stanowiska stażu zawodowego

Stanowisko stażu zawodowego współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Akademia młodych 4” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój



Załącznik nr 6b do Umowy nrS/20../AM4 organizacji stażu przyuczającego do zawodu organizowanego w ramach projektu „Akademia młodych 4”

(nazwa Organizatora stażu)..... w ramach projektu „Akademia młodych 4” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego organizuje stanowisk stażowych