**Załącznik nr 2. do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu dla uczestników projektu
 „Akademia zatrudnienia 3”**

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU NA STAŻ ZAWODOWY ODBYWANY W RAMACH PROJEKTU „Akademia zatrudnienia 3”:**

**CZĘŚĆ A wypełnia uczestnik projektu**

(w polu oznaczonym □ zaznaczyć znakiem **X** formy wsparcia, których dotyczy wniosek):

**DANE UCZESTNIKA PROJEKTU SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK:**

**Imię i nazwisko: …………………………………………..…………………………………………**

**PESEL: ……………………………………………………………………………………………………**

W związku z uczestnictwem w projekcie „Akademia zatrudnienia 2” wnoszę o zwrot kosztów przejazdu z miejscowości, w której zamieszkuje do miejscowości, w której realizowałem/am staż zawodowy i z powrotem w ramach w/w projektu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Terminy realizacji stażu:** | 1. **data: od……..…..……..…do………………………..**

zgodnie z listą obecności za miesiąc………………………………………rok………… |
| **Miejsce 1** | **ul. ……………………………………………..……………………………………………………...……………****kod pocztowy: ………………..……… miejscowość: ……………………………………………..…** |
| **Miejsce zamieszkania uczestnika projektu aktualne na dzień wsparcia:**  |
| **Miejsce 2** | **kod pocztowy: ……………..……… miejscowość: ……………………………………………..…..** |
| **Miejscowość realizacji stażu:** |
| **Koszt poniesiony w związku z przejazdem (tam i z powrotem) w danym miesiącu** |  **……………………………………………………………….** |

Oświadczam, że wsparcie w formie zwrotu kosztów przejazdu na staż zawodowy jest wsparciem niezbędnym dla mojego udziału w projekcie „Akademia zatrudnienia 3”, który ma doprowadzić do mojej aktywizacji zawodowej.

Oświadczam, że na w/w formy wsparcia dojeżdżałam/em:

* korzystając z usług przewoźnika wykonującego usługi w zakresie transportu zbiorowego
* samochodem marki/model …………………………………………………………………………..……………… o numerze rejestracyjnym …………………………………………:

z powodu: ………………………………………………………………………………………………………………………………….........

…………………………………………………………………………………………………………………………………….….…………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………….……….………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

Proszę o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu na rachunek bankowy o numerze:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Do wniosku załączam:

* bilet/y potwierdzające dojazd za staż zawodowy, tj. ……….……[[1]](#footnote-1) biletów odnoszących się do następujących dat i tras przejazdu[[2]](#footnote-2):

1)………………………………………………………………………

2)…………………………………………….……………………..… itd.

* oświadczenie/a o cenie o biletu na trasie z miejscowości mojego zamieszkania do miejsca realizacji stażu wystawione przez najtańszego przewoźnika realizującego usługi w zakresie transportu zbiorowego osób[[3]](#footnote-3) - ……………………….[[4]](#footnote-4)oświadczeń dotyczących następujących tras/okresów[[5]](#footnote-5):

1)………………………………………………………………………

2)…………………………………………….……………………..… itd.

……………….………………………………………………..

 Data i czytelny podpis uczestnika projektu

**CZĘŚĆ B - wypełnia Beneficjent (PCE „Marmołowski)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Staż zawodowy** | **Liczba dni obecności na stażu zawodowym zgodnie z listą obecności** | **Liczba dni roboczych w danym miesiącu kalendarzowym** | **Cena biletu miesięcznego** | **Kwota należnego zwrotu - wynik działania 1/2 x 3** |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zatwierdzam do wypłaty kwotę (PLN)**  |  |
| **Pieczęć i podpis osoby uprawnionej** |  |

1. Należy wskazać liczbę załączanych biletów. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wskazać daty i trasy widniejące na załączanych biletach poprzez wskazanie konkretnych dat i tras przejazdu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy osób dojeżdżających samochodem prywatnym na formy wsparcia zaplanowane w projekcie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wskazać liczbę załączanych oświadczeń. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy wskazać okres i trasę, do której odnosi/odnoszą się załączane oświadczeniu przewoźnika. [↑](#footnote-ref-5)